

Evolutions NéoScrib 2021

En perspective de la collecte des données pour l'enquête 2021, l'Observatoire de la Lecture Publique a opéré plusieurs évolutions sur la plateforme NéoScrib sur les formulaires et sur les fiches lieux et unités de coopération. La plupart d'entre elles sont détaillées dans le manuel d'aide à la saisie.

Modification de la page d'accueil : le bouton « accéder au sommaire » est remplacé par « accéder au rapport »

Bloc E :

Dans le bloc E1 « Usagers », l'intitulé « dont nouveaux inscrits » est remplacé par « Nouveaux inscrits »

Le contrôle de cohérence a également été supprimé entre les champs E101 et E103

Dans le bloc E2, au sein de la rubrique « Prêt sur documents de la BDP », le champ E245 est renommé « Documents sonores musique ».

Le calcul automatique du champ E239 a été supprimé, évitant ainsi les incohérences en cas de NC. Egalemente, les contrôles de cohérences dans l'ensemble du bloc ont été modifiés afin d'éviter un certain nombre d'anomalies sur les champs E241, E243, E245 et E246.

Une infobulle a été intégrée pour les champs E306 et E307 (prêts entre bibliothèques hors BDP) afin de préciser que le comptage de documents doit être fait en unités matérielles.

Bloc F :

Le bloc F7 a subi deux modifications. D'une part, le calcul automatique du champ F714 a été supprimé, ainsi que le contrôle de cohérence entre les champs F714 et F314.

Bloc G :

Si le champ G143 est coché « non », les champs G102 et G135 sont automatiquement à zéro. Ce résultat est pris en compte pour le calcul et le contrôle de cohérence prévu pour les champs G101 et G132.

Formulaires abrégés et très abrégés :

Le bloc C2 concernant le catalogue est supprimé des rapports très abrégés, ainsi que les intitulés « Acquisitions » et « Eliminations » du bloc D1. Ces champs ne concernent en effet pas ce type de formulaires.

Pour les formulaires abrégés, la mention « Répartir le total du personnel (en équivalent temps plein) selon les services » dans le bloc G3 a été retirée.

Sur le bloc J4, il est désormais possible de saisir « NC » pour les champs J404 et J407.

Le traitement des horaires (bloc J et bloc C1)

Le bloc J « Données locales » est renvoyé en fin de formulaire. Le tableau d'horaires tous publics présent dans le bloc C1 (renommé et intégré dans le bloc J, entraînant un changement de nom de la rubrique J1 « Horaires d'ouverture spécifiques » en « Horaires d'ouverture ». Cela vaut pour les formulaires complets, abrégés et patrimoine.

Evolutions 2021 : basculement des blocs lieux et unités de coopération

Rappel : il ne faut pas saisir les mêmes données dans les formulaires de lieux et dans les formulaires de réseau.

Certains blocs ont ainsi été doublonnés :

- **Bloc E1 « Usagers » dans les formulaires réseaux**
- **Bloc G2 « Formations » dans les formulaires réseaux**
- **Bloc H5 « Actions hors de l'établissement » dans les formulaires de lieux complets, abrégés et patrimoines**
- **Bloc H4 « Actions au sein de l'établissement » dans les formulaires réseaux**

Pour plus d'informations : voir le développement en annexe du manuel.

Fiches des lieux et des UC

Les lieux de lecture peuvent désormais, pendant l'enquête, mettre à jour certaines informations de leur fiche : Nom de l'établissement, Téléphone, Fax, Email, Responsable de l'établissement (Nom/Prénom/Statut)

L'UC a accès, dans son interface, aux fiches des lieux la composant.